



ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/ว ๘๘๔

สำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย  
จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๕๐

๙ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการและส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายเทศมนตรี นายองค์การบริหารส่วนตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเนิกรทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมโฆษะ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ค่าลงทะเบียน ท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ๒๘ (๑)

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เล็งเห็นว่าโครงการดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานและบุคลากรของท่าน ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์โครงการและส่งบุคลากรผู้เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรม ทั้งนี้ ท่านสามารถติดต่อสอบถามหรือส่งใบสมัครได้ที่ฝ่ายฝึกอบรม โทรศัพท์ ๐๙ ๕๑๙๗ ๙๘๕๑ ,๐๙ ๔๓๖๓ ๕๖๕๖,๐๙ ๕๖๑๘ ๗๘๘๗, ๐๖ ๒๕๔๕ ๖๗๔๖,๐๘ ๗๒๑๖ ๔๘๘๙, ๐๙ ๔๕๓๘ ๔๘๕๘ หรือ ID Line : @umsu (ใส่@นำหน้าด้วย)หรือ E-mail : Uniquet.msu@msu.ac.th โทรสาร ๐ ๔๓๗๕ ๔๔๔๑ โดยระบุชื่อที่อยู่เบอร์โทรศัพท์ให้ชัดเจน และสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ <http://uniquet.msu.ac.th> รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการและจัดส่งผู้เข้าอบรม และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉัตรยุฑ ชาติชนะยืนยง)

ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ฝ่ายฝึกอบรม

โทรศัพท์ ๐๙ ๕๑๙๗ ๙๘๕๑



ดาวน์โหลดเอกสาร/สมัครอบรม



## โครงการฝึกอบรม

### หลักสูตร “การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น ”

โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

#### ๑. หลักการและเหตุผล

วินัยของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่น สำหรับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งเป็นสาระที่เกี่ยวข้องกับวินัยและการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย สิทธิหน้าที่ผู้ถูกดำเนินการทางวินัย และจริยธรรมท้องถิ่นอันเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาข้าราชการให้ได้รับความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตน ได้อย่างมีวินัยโดยกระทำการอันเป็นข้อปฏิบัติและไม่กระทำการอันเป็นข้อห้ามปฏิบัติ ดังนั้น จากการปฏิบัติงานจริงพบว่า ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งยังขาดความเข้าใจในหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการดำเนินการทางวินัยอย่างถูกต้องครบถ้วน ส่งผลให้มีการกระทำผิดทางวินัย และเมื่อมีการกระทำผิดวินัยแล้ว กระบวนการดำเนินการทางวินัยล่าช้า ผิดพลาด หรือขาดประสิทธิภาพ และอาจก่อให้เกิดความเสียหายทั้งต่อองค์กรและ ผู้ปฏิบัติงาน

ในการนี้ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญของการฝึกอบรมดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น” เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในกฎระเบียบวินัยการป้องกันการทุจริต และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมตามแนวทางบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อลดความผิดพลาดในการปฏิบัติหน้าที่ ลดความเสี่ยงทางคดี และเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน สอดคล้องกับมาตรฐานทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตน ได้อย่างมีวินัยโดยกระทำการอันเป็นข้อปฏิบัติและไม่กระทำการอันเป็นข้อห้ามปฏิบัติ

๒.๒ เพื่อสร้างบุคลากรด้านการดำเนินการทางวินัยให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วไปภายในจังหวัดเพิ่มเติม โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทอื่นสามารถขอตัวไปเป็นกรรมการสอบสวนได้รวมทั้งการเรียนรู้ระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยตนเอง

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจกระบวนการและขั้นตอนการดำเนินการทางวินัยอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถดำเนินการสอบสวนทางวินัย การรวบรวมพยานหลักฐาน และการพิจารณาโทษทางวินัยได้อย่างถูกต้อง

๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถลดความผิดพลาดในการดำเนินการทางวินัยและป้องกันข้อร้องเรียนหรือคดีความที่อาจเกิดขึ้น

๒.๗ เพื่อเสริมสร้างธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

/๓.ขอบเขต/เนื้อหา...

### ๓. ขอบเขต/เนื้อหา

การดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คดีปกครองเกี่ยวกับวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คดีอาญาทุจริตเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๔. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม/รุ่น

ผู้เข้ารับการอบรม ๓๐๐ คน/รุ่น

### ๕. ผู้รับผิดชอบโครงการฝึกอบรม

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

### ๖. กลุ่มเป้าหมาย

๖.๑ นายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการนายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ที่ปรึกษานายกององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ประธานสภาท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่น

๖.๒ ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าสำนักปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๓ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน/นิติกร

๖.๔ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง

๖.๕ พนักงานและลูกจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๖ บุคคลทั่วไปที่สนใจเข้าร่วมการฝึกอบรม

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมโฆษะ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

### ๘. วิทยากร

นายเอกดนัย เตชะจงจินตนา ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะชั้นต้น ศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบภาค ๔

นายคม บูรณวรศิลป์ อธิบดีศาลปกครองนครราชสีมา

อาจารย์ประวิทย์ เปรื่องการ อธิบดีผู้อำนวยการกลุ่มงานวินัย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

### ๙. วิธีการดำเนินการและรูปแบบการบรรยาย

บรรยายพร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานจากวิทยากร

### ๑๐. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติตน ได้อย่างมีวินัยโดยกระทำการอันเป็นข้อปฏิบัติและไม่กระทำการอันเป็นข้อห้ามปฏิบัติ

๑๐.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ มีวินัยและการรักษาวินัยและสามารถเป็นกรรมการสอบสวนพร้อมทั้งสามารถจัดทำรายงานการสอบสวนได้อย่างถูกต้อง

๑๐.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีทักษะในเชิงทฤษฎีของวินัยสามารถนำไปปรับใช้เป็นหลักในการปฏิบัติราชการในองค์กรของตนเอง

๑๐.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม รู้จักสิทธิหน้าที่ของผู้ถูกดำเนินการทางวินัยมากยิ่งขึ้น และจำนวนผู้ถูกดำเนินการทางวินัยมากยิ่งขึ้น และจำนวนผู้ถูกดำเนินการทางวินัยลดลง

๑๐.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้เกี่ยวกับหลักปฏิบัติราชการในหน้าที่ของตนเองและกฎหมายอื่น

## ๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับวุฒิบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ทั้งนี้ จะต้องใช้เวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๘๐% ของเวลาทั้งหมด

## ๑๒. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘(๑) ซึ่งวางข้อกำหนดไว้ว่า “การอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ” โดย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นหน่วยงานของรัฐ และมีหน้าที่หนึ่งในการให้บริการในด้านการจัดการศึกษา และดำเนินการฝึกอบรม ดังนั้น จึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนโดยค่าลงทะเบียนอบรม ท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ค่าเอกสาร ค่าหนังสือคู่มือ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ อาหารกลางวัน ๒ มื้อ อาหารว่าง ๔ มื้อ

สำหรับค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายงบประมาณจากต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

## ๑๓. ช่องทางการสมัคร

๑๓.๑ ดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ : <http://uniquet.msu.ac.th>

๑๓.๒ ส่งใบสมัครไอดีไลน์ ID Line : @umsu (ใส่ @ นำหน้าด้วยนะคะ)

๑๓.๓ สมัครทางโทรศัพท์ ๐๙-๕๑๙๗-๙๘๕๑ , ๐๖-๒๕๕๕-๖๗๕๖, ๐๘-๗๒๑๖-๔๘๘๙,

๑๓.๔ ส่งใบสมัครทางโทรสารมาที่หมายเลข ๐-๔๓๗๕-๔๔๔๑

๑๓.๕ ส่งใบสมัครทาง E-mail: Uniquet.msu@msu.ac.th หรือ สแกน QR Code



## ๑๔. การชำระเงินค่าลงทะเบียน (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า ค่าอาหารเย็น และค่าเดินทาง) โดยมีวิธีการ ดังนี้

๑๔.๑ โอนบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๙๕๔-๐-๑๓๘๙๑-๔  
ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กรณีส่งจ่ายเช็ค ในนาม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ให้นำเช็คฝากเข้าบัญชี **ไม่รับเช็คหน้างาน** และให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip) **รับฉบับจริงเท่านั้น** มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

## ๑๔.๒ “สแกน QR Code” ผ่านทางแอปพลิเคชัน Mobile Banking



สแกน QR Code เพื่อชำระค่าลงทะเบียน

### เงื่อนไขการโอน

- สามารถโอนชำระได้ถึง **“วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เท่านั้น”**
  - ในวันลงทะเบียนอบรม ให้ปรีณสลิปการโอนค่าลงทะเบียน พร้อมระบุรายละเอียด ดังนี้
    - ชื่อโครงการ วันและสถานที่ ฝึกอบรม
    - ชื่อ-สกุล ชื่อสังกัด และเบอร์ติดต่อ
- พร้อมเซ็นต์ “รับรองจ่ายจริง” นำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน

### ๑๔.๓ โอนชำระผ่าน “ระบบ KTB corporate online”

หากต้องการชำระค่าลงทะเบียนผ่านระบบ KTB corporate online เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย กรุณาสอบถามรายละเอียดบัญชี การโอนกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม ก่อนการโอนชำระ ได้ที่ ไลน์ ID Line : @umsu (ใส่ @ นำหน้าด้วยนะคะ)

#### หมายเหตุ

- ❖ กรณีโอนชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- ❖ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตั๋วเครื่องบินและค่าที่พักทุกกรณี\*\*



.....ผู้ขออนุมัติโครงการ  
(นางสาวสุพัตรา นอใส)  
หัวหน้าฝ่ายฝึกอบรม



.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยืนยง)  
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



กำหนดการโครงการฝึกอบรม  
หลักสูตร “การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น”  
โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

.....

วันแรกของการอบรม (๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙)

เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ลงทะเบียนฝึกอบรม และรับเอกสาร คู่มือหรือเอกสารประกอบการบรรยาย

วันที่สองของการอบรม (๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙)

เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. การดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
โดย อาจารย์ประวิทย์ เป็รื่องการ  
อดีตผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานวินัย อุทธรณ์ และร้องทุกข์  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. **รับประทานอาหารเที่ยง**

เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. การดำเนินการทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต่อ)  
โดย อาจารย์ประวิทย์ เป็รื่องการ  
อดีตผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานวินัย อุทธรณ์ และร้องทุกข์  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

วันที่สามของการอบรม (๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙)

เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. คดีปกครองเกี่ยวกับวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
โดย นายคม บูรณวรศิลป์  
อธิบดีศาลปกครองนครราชสีมา

เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. **รับประทานอาหารเที่ยง**

เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. คดีอาญาทุจริตเกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
โดย นายเอกดนัย เตชะจงจินตนา  
ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะชั้นต้น ในศาลอาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบภาค ๔

**หมายเหตุ**

- ๑) กำหนดการและเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม
- ๒) เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๓) เวลา ๑๒.๐๐ น.-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน



ใบสมัครโครงการฝึกอบรม  
หลักสูตร “การดำเนินการทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น”  
โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙  
ณ โรงแรมໄໝະະ อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น



สแกน QR Code สมัครอบรม

### ๑. สิ่งที่คุณจะได้รับ

(๑) คู่มือ ประกอบการฝึกอบรม (๒) กระเป๋าเอกสาร (๓) สมุด ปากกา (๔) ใบประกาศนียบัตร (๕) เสื้อแจ็กเก็ต

ขนาด	รอบอก	ความยาวเสื้อ	ความยาวแขน
S.	38	23	23
M.	40	24	23
L.	42	25	23
XL.	44	26	24
2XL.	46	27	25
3XL.	48	28	25
4XL.	49	29	26
5XL.	50	30	27

แต่ละขนาดมีวากลบ 1-1.5 นิ้ว

13.18



บันทึก | บันทึกเป็น... | แอปฯ | ส่งไปยัง Keep Memo

### ๒. ช่องทางการรับสมัคร

๒.๑ ดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ : <http://uniquet.msu.ac.th>

๒.๒ ส่งใบสมัครไอดีไลน์ ID Line : @umsu (ใส่ @ นำหน้าด้วยนะคะ)

๒.๓ สมัครทางโทรศัพท์ ๐๙ ๕๑๙๗ ๙๘๕๑ , ๐๙ ๕๖๑๘ ๗๘๘๗ , ๐๖ ๒๕๔๕ ๖๗๔๖ , ๐๘ ๗๒๑๖ ๔๘๘๙,  
๐๙ ๔๕๓๘ ๔๘๕๘

๒.๔ ส่งใบสมัครทางโทรสารมาที่หมายเลข ๐ ๔๓๗๕ ๔๔๔๑

๒.๕ ส่งใบสมัครทาง E-mail: [Uniquet.msu@msu.ac.th](mailto:Uniquet.msu@msu.ac.th) หรือ สแกน QR Code



### ๓. ช่องทางการส่งแบบตอบรับสมัคร

๓.๑ ดาวนโหลดโครงการและใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ : <http://uniquet.msu.ac.th>

๓.๒ ส่งใบสมัครไอดีไลน์ ID Line : @umsu (ใส่ @ นำหน้าด้วยนะคะ)

๓.๓ สมัครทางโทรศัพท์ ๐๙ ๕๑๙๗ ๙๘๕๑ , ๐๖ ๒๕๔๕ ๖๗๔๖, ๐๘ ๗๒๑๖ ๔๘๘๙,

๓.๔ ส่งใบสมัครทางโทรสารมาที่หมายเลข ๐ ๔๓๗๕ ๔๔๔๑

๓.๕ ส่งใบสมัครทาง E-mail: Uniquet.msu@msu.ac.th หรือ สแกน QR Code



### ๔. การชำระเงินค่าลงทะเบียน (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า ค่าอาหารเย็น และค่าเดินทาง) โดยมีวิธีการ ดังนี้

๔.๑ โอนบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๙๕๔-๐-๑๓๘๙๑-๔

ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กรณีส่งจ่ายเช็ค ในนาม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ให้นำเช็คฝากเข้าบัญชี ไม่รับเช็คหน้างาน และให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip) รับฉบับจริงเท่านั้น มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

#### ๔.๒ “สแกน QR Code” ผ่านทางแอปพลิเคชัน Mobile Banking



สแกน QR Code เพื่อชำระค่าลงทะเบียน

#### เงื่อนไขการโอน

- สามารถโอนชำระได้ถึง “วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เท่านั้น”
  - ในวันลงทะเบียนอบรม ให้ปรี้นสลิปการโอนค่าลงทะเบียน พร้อมระบุรายละเอียด ดังนี้
    - ชื่อโครงการ วันและสถานที่ ฝึกอบรม
    - ชื่อ-สกุล ชื่อสังกัด และเบอร์ติดต่อ
- พร้อมเซ็นต์ “รับรองจ่ายจริง” นำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน

#### ๔.๓ โอนชำระผ่าน “ระบบ KTB corporate online”

หากต้องการชำระค่าลงทะเบียนผ่านระบบ KTB corporate online เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย กรุณาสอบถามรายละเอียดบัญชีการโอนกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม ก่อนการโอนชำระ ได้ที่ ไอดีไลน์ ID Line : @umsu (ใส่ @ นำหน้าด้วยนะคะ)

#### หมายเหตุ

- ❖ กรณีโอนชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- ❖ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตั๋วเครื่องบินและค่าที่พักทุกกรณี\*\*